



แบบขออนุญาตใช้กลุ่มอาคารกิจกรรมนักศึกษา SIIT เพื่อทำกิจกรรมนักศึกษา
นอกเวลาปกติที่สถาบันกำหนด

วันที่

เรียน ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักศึกษา

ด้วย คณะกรรมการนักศึกษา ชมรม
มีความประสงค์ที่จะทำกิจกรรมนักศึกษา เรื่อง

เพื่อให้สามารถทำกิจกรรมได้อย่างต่อเนื่อง จึงมีความจำเป็นต้องขออนุญาตทำกิจกรรมในบริเวณกลุ่มอาคาร
กิจกรรมนักศึกษา ได้แก่ ห้องคณะกรรมการนักศึกษา/Alumni ห้องชมรม.....

พื้นที่ระหว่างบริเวณกลุ่มอาคาร (Open Space) ในวันที่

เวลา.....
(นอกเวลาทำการปกติ นักศึกษาต้องขออนุญาตเพื่อทำกิจกรรมได้ ระหว่างเวลา 18.00 – 23.00 น. สำหรับวันจันทร์ – ศุกร์
และเวลา 8.00 – 23.00 น. สำหรับวันหยุดทำการ)

รายชื่อและเลขทะเบียนนักศึกษา ที่เข้าร่วมกิจกรรม ดังนี้ (หากกรอกรายชื่อไม่พอ ให้ส่งใบรายชื่อแยกเพิ่มเติมได้)

ลำดับ	ชื่อ – สกุล นักศึกษา	เลขทะเบียน	สาขา	ชั้นปี	โทรศัพท์ Mobile Phone#
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

ลงนาม.....ผู้ขออนุญาต
(
ประธานกรรมการนักศึกษา / ประธานชมรม

ขอรับรองว่า มีการทำกิจกรรมตามที่ระบุไว้จริง และขอรับผิดชอบความเสียหายใดๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากการทำกิจกรรมของ
นักศึกษาในครั้งนี้

ลงนาม.....อาจารย์ที่ปรึกษาชมรม
(
วันที่

ความเห็น	<input type="radio"/> อนุมัติ
.....	<input type="radio"/> ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....
.....
ลงนาม	ลงนาม
หัวหน้าฝ่ายกิจการนักศึกษา	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักศึกษา
วันที่	วันที่